ПРОЕКТ



##### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА

# Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

###### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

О мерах по реализации

решения Думы города Югорска

«О бюджете города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.12.2013 № 569-п «О мерах по реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», в целях реализации решения Думы города Югорска от 20.12.2013 № 68 «О бюджете города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» (далее – решение Думы города Югорска «О бюджете города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»):

1. Принять к исполнению бюджет города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

2. Департаменту финансов администрации города Югорска в срок до 1 марта 2014 года разработать и утвердить план мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

3. В целях повышения уровня администрирования доходов при исполнении бюджета города Югорска, а также в целях оперативного формирования ожидаемой оценки поступления доходов в бюджет города Югорска главным администраторам доходов бюджета города Югорска представлять в Департамент финансов администрации города Югорска:

- ежемесячно, до 15–го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, ожидаемую оценку поступлений доходов в 2014 году с разбивкой по месяцам, с учетом фактического поступления за истекший период, в разрезе администрируемых доходов (формулировка по 2013 году);

- ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал до 20 числа), информацию о причинах отклонения фактических поступлений доходов в отчетном периоде текущего финансового года от фактического поступления доходов за аналогичный период прошедшего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации доходов, закрепленных за соответствующим администратором доходов бюджета города Югорска решением Думы города Югорска от 20.12.2013 № 68 «О бюджете города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»;

- ежегодно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, аналитическую информацию:

об исполнении годовых плановых назначений по кодам бюджетной классификации доходов, закрепленных за соответствующим администратором решением Думы города Югорска от 20.12.2013 № 68 «О бюджете города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», с обоснованием причин возникших отклонений фактических поступлений от уточненного плана;

о причинах отклонений фактического поступления доходов в отчетном финансовом году от фактического поступления доходов в прошедшем финансовом году.

4. Главным распорядителям средств бюджета города Югорска назначить должностных лиц, ответственных за реализацию настоящего постановления.

5. Главным распорядителям средств бюджета города Югорска:

- обеспечить исполнение бюджета города Югорска с учетом основных направлений бюджетной политики города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов;

- обеспечить в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств своевременное исполнение расходных обязательств бюджета города Югорска, а также недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

- обеспечить полное финансовое обеспечение социально значимых расходных обязательств;

- повысить ответственность за качество составления и утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также осуществления контроля за исполнением муниципальных заданий;

- обеспечить за счет всех источников поэтапное повышение оплаты труда в целях достижения целевых показателей по отдельным категориям работников, оказывающим муниципальные услуги и выполняющим работы в сфере образования и культуры в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;

- продолжить реализацию перехода на «эффективный контракт», включающий показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника;

- обеспечить повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе не допускать необоснованного увеличения количества принимаемых расходных обязательств;

- не допускать увеличения численности работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений города Югорска, за исключением случаев принятия решений по передаче отдельных полномочий Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и ввода новых объектов капитального строительства;

- повысить самостоятельность и ответственность при разработке и внедрении методов и процедур оценки качества финансового менеджмента на ведомственном уровне, при проведении контрольных мероприятий своевременно представлять сведения для проведения оценки качества финансового менеджмента в сроки, установленные Департаментом финансов администрации города Югорска;

- принять меры по увеличению объема платных услуг, предоставляемых населению муниципальными учреждениями города Югорска;

- не допускать превышение нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления;

- представлять в Департамент финансов администрации города Югорска ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал до 20-го числа), пояснительную записку об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ и непрограммную деятельность (включая реализацию муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг, работ), а также иные аналитические материалы в порядке и сроки, установленные Департаментом финансов администрации города Югорска.

6. Главным распорядителям средств бюджета города Югорска в сроки, установленные Департаментом финансов администрации города Югорска, представлять отчет о дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной; постоянно проводить анализ указанных задолженностей.

7. В целях обеспечения правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств, передаваемых из федерального бюджета и бюджета Ханты - Мансийского автономного округа - Югры в виде субвенций и субсидий бюджетам муниципальных образований, главным распорядителям средств бюджета города Югорска:

- своевременно осуществлять контроль за использованием субвенций, субсидий в соответствии с условиями и целями, определёнными при предоставлении указанных средств;

- осуществлять мероприятия, направленные на оптимизацию бюджетной сети и численности работников муниципальных учреждений, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет средств субвенций;

- своевременно формировать и представлять в уполномоченные исполнительные органы государственной власти автономного округа заявки на финансирование (ежемесячно или ежеквартально в соответствии с установленными порядками) с учётом фактического состояния количественных и объёмных показателей, предусмотренных формализованной методикой, утверждённой соответствующими законами;

- своевременно представлять в уполномоченные исполнительные органы государственной власти автономного округа и Департамент финансов администрации города Югорска отчёты о расходовании средств и выполнении условий при их предоставлении по установленным формам;

- своевременно вносить предложения в уполномоченные исполнительные органы государственной власти автономного округа по корректировке объёма субвенций, субсидий, если в ходе исполнения бюджета произошло изменение показателей, учтённых при его утверждении;

- обеспечить в полном объеме использование средств, выделенных из бюджета Российской Федерации и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию федеральных и региональных государственных программ и непрограммных мероприятий для муниципального образования город Югорск;

- рассмотреть вопрос возможного участия муниципального образования город Югорск в иных федеральных и региональных государственных программах, предусмотренных в бюджете автономного округа.

8. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета города Югорска муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета города Югорска в 2014 году, осуществляются в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, с учетом принятых и неисполненных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных ассигнований.

9. Установить, что получатели средств бюджета города Югорска, муниципальные бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета города Югорска договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере до 100 процентов от суммы договора (контракта) –
о предоставлении услуг связи; об обучении на курсах повышения квалификации; об участии в семинарах, совещаниях; на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским транспортом; о подписке на печатные издания и их приобретение; по реализации грантов, премий присужденных по итогам конкурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, города Югорска; по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств; по страхованию лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы на случай причинения вреда здоровью и имуществу;

в размере не более 30 процентов от суммы договора (контракта), если иные размеры авансовых платежей не установлены администрацией города Югорска, - по остальным договорам (контрактам).

10. Управлению экономической политики администрации города Югорска (И.В.Грудцына) провести анализ обоснованности и эффективности применения налоговых льгот по местным налогам для принятия мер по их оптимизации.

11. Департаменту муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска (С.Д.Голин) обеспечить предоставление муниципальной преференции ООО «Югорскэнергогаз» в соответствии с пунктом 24 решения Думы города Югорска от 20.12.2013 № 68 «О бюджете города Югорска на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» по договору аренды муниципального имущества от 01.05.2006 №40, заключенного между Департаментом муниципальной собственности и градостроительства администрации г.Югорска и ООО «Югорскэнергогаз», путем освобождения от платы за аренду муниципального имущества в размере 21 823 458 рублей в 2014 году.

1. Департаменту финансов администрации города Югорска (Л.И.Горшкова):

- проводить ежемесячный мониторинг исполнения бюджета города Югорска;

- обеспечить разработку и контроль за реализацией мероприятий по увеличению объема поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет города Югорска;

- предоставлять в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информацию об исполнении постановления Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 27.12.2013 № 569-п «О мерах по реализации Закона Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» в установленные Департаментом финансов Ханты – Мансийского автономного округа – Югры сроки.

13. Главным распорядителям средств бюджета города Югорска предоставлять в Департамент финансов администрации города Югорска информацию об исполнении настоящего постановления до 10 октября – по итогам 9 месяцев, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом,- по итогам года.

14. Департаменту финансов администрации города Югорска (Л.И. Горшкова) на основе данных главных распорядителей средств бюджета города Югорска представлять сводную информацию о выполнении настоящего постановления по итогам года главе администрации города Югорска.

15. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

 16. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - директора Департамента финансов администрации города Югорска Л.И.Горшкову.

**Глава администрации города Югорска М.И. Бодак**

Лист согласования

к проекту постановления администрации города Югорска «О мерах по реализации решения Думы города Югорска «О бюджете города Югорска на 2014 год и на плановый

период 2015 и 2016 годов»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа (структурного подразделения) или должностного лица - разработчика проекта | Наименование органа (структурного подразделения) или должностного лица, которые согласовывают проект | Дата передачи на согласование и подпись лица, передавшего документ | Дата поступления на согласование и подпись лица, принявшего документ | Дата согласования | Расшифровка подписи |
| Департамент финансов администрации города Югорска |  |  |  |  | Л.И. Горшкова |
|  | ДМСиГ |  |  |  | С.Д.Голин |
|  | Управление экономической политики |  |  |  | И.В.Грудцына |
|  | Юридическое управление  |  |  |  | А.В. Бородкин |
|  | Заместитель главы администрации |  |  |  | В.А. Княжева |

Исполнитель: Департамент финансов (Н.П.Бушуева, тел.50028)

**Реестр рассылки:** Департамент финансов, УЭП, ДМСиГ, ДЖКиСК, Управление культуры, Управление образования, Управление по физк, спорту, работе с детьми и молодежью, Отдел по здравоохранению и социальным вопросам, МКУ «Централизованная бухгалтерия», бухгалтерия администрации города Югорска, Дума г.Югорска, МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»